

Informacje dotyczące przyjętej w Banku Spółdzielczym w Krasnymstawie polityki zarządzania konfliktami interesów

Bank Spółdzielczy w Krasnymstawie opracował i wdrożył *Politykę zarządzania ryzykiem konfliktu interesów w Banku Spółdzielczym w Krasnymstawie*, która określa zasady ograniczania konfliktu interesów, w tym zasady identyfikacji, zarządzania oraz zapobiegania konfliktom interesów.

Celem Polityki jest:

- 1) wskazanie okoliczności, które stanowią konflikt interesów lub mogą powodować jego powstanie;
- 2) uregulowanie kwestii kształtowania powiązań pomiędzy osobami wewnętrznymi oraz system zarządzania powiązaniem personalnymi, kapitałowymi oraz biznesowymi zidentyfikowanymi w Banku w celu przeciwdziałania wystąpieniu konfliktu interesów;
- 3) ustalenie zasad przeciwdziałania i zarządzania konfliktem interesów w przejrzysty i zrozumiały sposób;
- 4) wskazanie środków i procedur stosowanych przez Bank w celu zarządzania konfliktem interesów.

Konflikt interesów definiowany jest jako faktyczna lub potencjalna sytuacja, w której zachowanie Banku, członka organu Banku lub pracownika Banku pozostaje w sprzeczności z interesem innego podmiotu lub osoby, w szczególności klienta Banku, wobec których Bank, członek organu Banku lub pracownik Banku winni działać z uwzględnieniem ich najlepiej pojętego interesu. Konflikt interesów może powstać wskutek działań własnych lub okoliczności zewnętrznych i przejawiać się w sprzeczności interesów ekonomicznych, zawodowych lub osobistych stron

pozostających w konflikcie, w szczególności interesów Banku i prywatnych interesów pracowników. Bank zarządza rzeczywistym i potencjalnym konfliktem interesów.

W Banku zarządzanie konfliktem interesów realizowane jest przez:

- 1) właściwą organizację i prawidłowe funkcjonowanie organów Banku;
- 2) odpowiednie działania organizacyjne, podział zadań i odpowiedzialności;
- 3) stosowanie szczególnych zasad zawierania transakcji z podmiotami zależnymi, a także podmiotami powiązаныmi kapitałowo lub organizacyjnie z członkami organów Banku oraz osobami zajmującymi stanowiska kierownicze w Banku;
- 4) dbałość o zapisy w regulacjach wewnętrznych, zapewniające zgodność z zasadami polityki zarządzania ryzykiem konfliktu interesów;
- 5) nadzór organów Banku nad przestrzeganiem zasad określonych w przyjętej polityce zarządzania ryzykiem konfliktu interesów;
- 6) promowanie zasad transparentności, odpowiedzialności i uczciwości oraz aktywnej postawy w promowaniu biznesu opartego na przestrzeganiu wartości etycznych przez osoby kierujące w Banku pracą innych osób, na wszystkich szczeblach zarządzania;
- 7) zapewnienie anonimowych kanałów przekazywania informacji o naruszeniach oraz szkolenia dla pracowników m.in. z zakresu zasad przeciwdziałania i zarządzania konfliktem interesów.

W Banku zostały określone standardy postępowania dla pracowników, przy wykonywaniu przez nich obowiązków służbowych, mające służyć zapobieganiu konfliktowi interesów, których pracownicy zobowiązani są przestrzegać.

Każdy pracownik Banku, niezależnie od zajmowanego stanowiska i zakresu odpowiedzialności, zobowiązany jest do ujawniania wszelkich okoliczności mogących skutkować lub skutkujących konfliktem interesów, a także do przeciwdziałania konfliktom interesów.

Bank na bieżąco rejestruje i monitoruje zdarzenia/okoliczności mogące skutkować lub skutkujące konfliktem interesów w Banku.

Komisja Nadzoru Finansowego oraz SSOZ BPS są informowane o wykryciu istotnych konfliktów interesów.